

Le 09/10/2026

OFFRE D'EMPLOI

Un/Une Directeur(trice) Adjoint(e) Services de Scolarisation Inclusive (F/H)

En CDI à 80% (temps de travail annualisé).

A pourvoir à compter du 02/11/2026. Poste basé à Angers (49).

Rémunération selon profil et expérience – Application CCN 1966 (Annexe 6 – Statut cadre, mutuelle, congés trimestriels).

L'Association HandiCap Anjou recrute un(e) Directeur(trice) Adjoint(e) pour piloter son pôle dédié à la scolarisation inclusive.

Ce pôle dynamique et en pleine expansion regroupe des dispositifs innovants favorisant l'inclusion scolaire des enfants en situation de handicap (notamment avec troubles du spectre de l'autisme, des troubles du neurodéveloppement et des déficiences motrices / polyhandicap) :

- Une Unité d'Enseignement Maternelle Autisme (UEMA)
- Une Unité d'Enseignement Élémentaire Autisme (UEEA)
- Une Équipe Pluridisciplinaire de Proximité au Service de la Scolarisation (EP2S)
- Une Équipe Mobile d'Appui à la Scolarisation (EMAS)
- Trois Pôles d'Appuis à la Scolarité (PAS)

Sous l'autorité de deux directeurs de pôle, vous assurez le pilotage opérationnel, pédagogique et managérial de ces différents services. Vous encadrez directement 5 équipes pluridisciplinaires (éducateurs, A.E.S, psychologues, psychomotriciens, orthophonistes, secrétaire etc.).

Missions :

▪ **Management et animation des équipes :**

Vous managez les équipes pluridisciplinaires des différents dispositifs. Vous animez les réunions de service et garanteez une dynamique de travail collaborative et transversale. Vous accompagnez le développement des compétences des collaborateurs et organisez les recrutements.

▪ **Pilotage et coordination des dispositifs :**

Vous supervisez le fonctionnement quotidien des 5 dispositifs. Vous veillez à la cohérence des projets personnalisés d'accompagnement (PPA) des enfants inscrits dans ces dispositifs en lien avec leur PPS. Vous garanteez la qualité des interventions médico-sociales en milieu scolaire.

▪ **Partenariat et ancrage territorial :**

Interlocuteur(trice) privilégié(e) de l'Éducation Nationale (chefs d'établissement, enseignants référents, inspecteurs) et de la DDEC pour le privé, vous développez et faites vivre le réseau partenarial (MDPH, ARS, structures de soins, associations de familles). Vous représentez les services lors des instances locales et des commissions d'orientation.

▪ **Gestion administrative et budgétaire :**

Vous assurez la gestion et le suivi budgétaire des services en lien avec les Directeurs de pôle. Vous rédigez les rapports d'activité et assurez le suivi des indicateurs quantitatifs et qualitatifs. Vous pilotez pour ces dispositifs la démarche d'évaluation de la qualité des services.

Profil :

- Titulaire d'un diplôme de niveau 6 ou 7 exigé (CAFERUIS, CAFDES, Master 2 en Gestion des Établissements Sanitaires et Sociaux / Management des Organisations, ou équivalent.)

- Expérience managériale confirmée (3 à 5 ans minimum), idéalement acquise dans le secteur médico-social (champ du handicap ou de l'enfance).
- Permis B et attestation d'honorabilité obligatoires.

Connaissances/compétences attendues :

- Politiques publiques de l'inclusion : Parfaite maîtrise du cadre législatif de l'école inclusive, des dispositifs de scolarisation actuels et des réformes en cours (notamment le déploiement des PAS).
- Connaissances des différents types de handicap : TND, polyhandicap, paralysie cérébrale, déficits moteurs avec troubles associés.
- Excellent relationnel, sens de la diplomatie et de la négociation (indispensable pour l'interface avec l'Éducation Nationale).
- Rigueur organisationnelle, autonomie et capacité à gérer les priorités au sein d'un environnement multi-sites.
- Posture managériale bienveillante et structurante.

Candidature à adresser (lettre de motivation et CV impératifs) jusqu'au 30/10/2026 à :

Monsieur Bertrand DEFOIS et M. Nicolas ARNOUX

Directeurs de pôle

114 rue de la Chalouère – BP3114 - 49017 Angers CEDEX 02

assistante.rh@handicap-anjou.fr